

# Erasmus+ Praktikum

Ref. IV C – Internationale Studierendenmobilität

## **Ansprechpartnerinnen:**

Koordinatorin: Anne Mbakwe

Erasmus+ Praktikum Team:

Claudia Junker

Juliane Korneli

Susanne Peter

Email: [erasmus-support@fu-berlin.de](mailto:erasmus-support@fu-berlin.de)

## Einbindung in das Studium (Allgemeine Berufsvorbereitung ABV)

**ABV-Modul** <https://www.fu-berlin.de/sites/career/studium/Praktikumsmodule/Aufbau-der-Module/index.html>

Für alle Fragen zum ABV-Praktikumsmodul nutzen Sie bitte die reguläre Sprechstunde und Email:

Mo bis Fr von 10-12 Uhr und [careerservice@fu-berlin.de](mailto:careerservice@fu-berlin.de)

## Praktikumssuche

Offene Sprechstunde zum Thema Auslandspraktikum:

Dienstag 12 bis 14 Uhr und Mittwoch 10 bis 12 Uhr  
(Career Service, Thielallee 38, 1. Stock, Raum 218)

Telefon: +49 (0)30 838-53899

E-Mail: [auslandspraktika@fu-berlin.de](mailto:auslandspraktika@fu-berlin.de)

[www.fu-berlin.de/career](http://www.fu-berlin.de/career)

# Erasmus+ Praktikumsförderung

## Was umfasst das Programm?

ERASMUS+ fördert **freiwillige und obligatorische Praktika zwischen zwei und zwölf Monaten** in allen EU Mitgliedsstaaten sowie in Island, Liechtenstein, Republik Nordmazedonien, Serbien, Türkei und Norwegen (ausgenommen Schweiz). UK noch bis 31.3.2022.

### Zielgruppe

- Studierende aller Fachrichtungen in allen Studienphasen (Bachelor, Master, Promotion) sowie Graduierte bis maximal ein Jahr nach Studienabschluss
- Graduiertenpraktika: Bewerbung muss im letzten Studienjahr erfolgen
- Jede Staatsangehörigkeit
- BewerberInnen müssen an der Freien Universität Berlin voll immatrikuliert sein (Austauschstudierende können sich nicht bewerben) und ihren Hauptwohnsitz in Deutschland haben

# Bewerbungsvoraussetzungen

- Selbstorganisiertes Vollzeitpraktikum (mind. 35 Std/Woche), das in inhaltlichem Zusammenhang mit dem Studium und der angestrebten beruflichen Tätigkeit steht (nachzuweisen durch detailliertes Learning Agreement und Motivationsschreiben)
- Mindestdauer des Praktikums: 2 Monate (entspricht 60 Tagen)
- Maximale Dauer des Praktikums: 12 Monate
- Anerkennung durch die Hochschule (sending institution)
- Immatrikulation an der Freien Universität Berlin während des gesamten Praktikumszeitraumes (Graduierte müssen das Studium zu Praktikumsbeginn nachweislich erfolgreich abgeschlossen haben)
- Feste Praktikumszusage zum Zeitpunkt der Bewerbung
- Kenntnisse der Landes- bzw. Arbeitssprache
- Keine gleichzeitige Förderung aus Erasmus+ und anderen EU-Förderprogrammen

## Maximale Erasmus+ Förderdauer: 12 Monate pro Studienphase

- Jedem Studierenden steht innerhalb von Erasmus+ ein zwölfmonatiges „Kontingent“ pro Studienphase (BA / MA / Promotion) zur Verfügung.
- Dieses „Kontingent“ ist individuell für Erasmus+ (d. h. Studium und/oder Praktikum) nutzbar.
  - In einzügigen Studiengängen (Abschluss: Staatsexamen) ist eine maximale Förderdauer von bis zu 24 Monaten möglich.

## Beispiele:

- 2 x 5 Monate Auslandsstudium + 2 Monate Auslandspraktikum = 12 Fördermonate
- 9 Monate Auslandspraktikum + 3 Monate Auslandsstudium = 12 Fördermonate

Auch bereits im Rahmen des Vorgängerprogramms (LLP-ERASMUS-Programm) absolvierte Mobilitätsphasen (Praktikum, Studium) werden auf den Höchstzeitraum von 12 Monaten/24 Monaten angerechnet.

# Bewerbungsvoraussetzungen

## Aufnehmende Einrichtungen für Praktika:

- beliebige, in einem Programmland ansässige, auf dem Arbeitsmarkt oder in Bereichen allgemeiner und beruflicher Bildung oder Jugend tätige Einrichtungen.
- Forschungspraktika an Hochschulen sind möglich! Voraussetzung: keine Immatrikulation an der Gasthochschule!

## Folgende Einrichtungen kommen nicht als aufnehmende Einrichtungen für Praktika in Betracht:

- EU-Institutionen und andere EU-Einrichtungen einschließlich spezialisierter Agenturen (vollständige Liste unter [https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies\\_de](https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_de))
- Einrichtungen, die EU-Programme verwalten (z. B. Nationale Agenturen), um Interessenkonflikte oder Doppelfinanzierung zu vermeiden.

# Fördersummen 2020/21

Ländergruppe 1:

Monatsrate: 555,- €

Dänemark, Finnland, Irland, Island, Liechtenstein, Luxemburg, Norwegen, Schweden, Großbritannien

Ländergruppe 2:

Monatsrate: 495,- €

Belgien, Frankreich, Griechenland, Italien, Malta, Niederlande, Österreich, Portugal, Spanien, Zypern

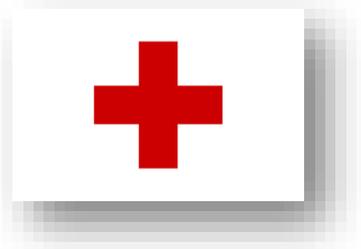
Ländergruppe 3:

Monatsrate: 435,- €

Bulgarien, Estland, Kroatien, Lettland, Litauen, Polen, Rumänien, Serbien, Slowakei, Slowenien, Republik Nordmazedonien, Tschechische Republik, Türkei, Ungarn

Studierende mit Behinderung sowie Studierende mit Kind können im Rahmen von Erasmus+ einen Antrag auf Sondermittel stellen, die im Fall der Bewilligung zusätzlich zu den ländergruppenspezifischen Fördersätzen ausgezahlt werden. Bitte informieren Sie sich direkt bei uns über das weitere Vorgehen.

# Versicherungen



- **Haftpflichtversicherung:** Immatrikulierte Studierende der Freien Universität Berlin sind beim Auslandspraktikum **NICHT** haftpflichtversichert.
- **Krankenversicherung:** Mit der eigenen Krankenversicherung beraten, was notwendig ist.

Zusätzlich abschließen:

- **Auslandskrankenversicherung mit Rücktransport**
- **Unfallversicherung mit Auslandsschutz**
- **Haftpflichtversicherung mit Auslandsschutz**

Der DAAD bietet eine spezielle kombinierte Kranken-, Unfall- und Privathaftpflichtversicherung. Das Anmeldeformular steht im Internet unter <http://www.daad.de/ausland/service/downloads/de/4431-versicherungen/> zum Download bereit.

# Bewerbungsunterlagen

[www.fu-berlin.de/erasmus-praktikum](http://www.fu-berlin.de/erasmus-praktikum) → Bewerbung

1. Online-Bewerbungsformular über das Outgoing-Portal (einmal registrieren und die Bewerbung für das jeweilige Programm ausfüllen & Unterlagen hochladen)
2. Learning Agreement for Traineeships (Vereinbarung zwischen Praktikan/in, Praktikumseinrichtung und FUB über Inhalte, Rahmenbedingungen, Versicherung, Anerkennung des Praktikums)
3. Immatrikulationsbescheinigung
4. Leistungsübersicht (aus Campus Management)
5. Motivationsschreiben

# Nach der Bewerbung

- Prüfung der Bewerbungsunterlagen und ggf. Nachforderung fehlender Unterlagen oder Informationen.

Bei einer Zusage:

- Anforderung der **Versicherungserklärung** von dem/der Bewerber/in (Praktikant/innen müssen selbst für Kranken-, Haftpflicht- und Unfallversicherung sorgen, wenn sie nicht durch die Praktikumsstelle versichert sind)
- Ausstellung und Zusendung des **Grant Agreements** (Zuschussvertrag)
- Unterzeichnen und Rücksendung des Grant Agreements im Original
- Ca. zwei Wochen vor Beginn des Praktikums: Auszahlung der ersten Förderrate in Höhe von 80%.

# Während des Praktikums

- Bei Fragen und Anliegen unterstützen wir Sie gern – ggf. in Absprache mit den Fachbereichen.
- Verlängerungswünsche oder früheres Ende des Praktikums müssen uns zeitnah mitgeteilt werden.

# Nach Abschluss des Praktikums:

- Einreichen der Abschlussunterlagen
- Prüfung und ggf. Nachforderungen
- Auszahlung der zweiten Förderrate (20%)

# Fragen & Kontakt

## Individuelle Beratung zu Erasmus+ SMP:

Erasmus+ Praktika - Team  
Ref. IVC Internationale Studierendenmobilität  
Studierenden-Service-Center  
Iltisstr. 4  
D-14195 Berlin

### Sprechzeiten:

**Dienstag: 9.30 - 12.30 Uhr**

**Donnerstag: 14.00 - 17.00 Uhr**

**Tel.: (+49 30) 838 70186**

**E-Mail: [erasmus-support@fu-berlin.de](mailto:erasmus-support@fu-berlin.de)**

[http://www.fu-berlin.de/erasmus\\_praktikum](http://www.fu-berlin.de/erasmus_praktikum)