

## Jahreswechsel 2024/2025

Samstag, 21.12.2024 - Mittwoch, 01.01.2025

Liebes Kollegium,

das Ende des Jahres naht und damit auch der verdiente Weihnachtsurlaub. Viele Mitarbeiter\*innen nehmen Urlaub oder arbeiten aus dem Homeoffice und der Großteil der Gebäude wird geschlossen. Die Abwesenheit fast aller schafft eine hervorragende Möglichkeit, nahezu ohne Einschränkungen wertvolle Energie zu sparen.

Beachten Sie daher bitte folgende Hinweise:

Die Heizungsanlagen der Gebäude werden <u>nicht</u> zentral gedrosselt. Umso wichtiger ist es, dass die Thermostatregler runtergedreht werden. Um die Hausmeister zu unterstützen, bitten wir Sie die Thermostatventile zu Dienstschluss vor Ihrer Abwesenheit auf folgende Stellungen zu bringen:

Büro, Bibliotheken, Labore	Stellung 1
Hörsäle, Seminarräume, Archive	Stellung 1
Verkehrsflächen, Toiletten (ab sofort)	Stellung 1
Bitte stellen Sie die Heizung <u>nicht</u> auf 0 oder  \$\psi\$!	

 Um einen frierenden Arbeitsbeginn im Neuen Jahr zu vermeiden, werden die Gebäude ab dem 30. & 31.12.2024 wieder aufgeheizt und die Heizungen in den Büroräumen von den Reinigungskräften und Hausmeistern auf Stufe 2 gestellt.

- 3. Sollten Sie aus wichtigen Gründen ins Büro kommen, bitten wir Sie, dies aufgrund der Arbeitssicherheit (**Notfallorganisation**) mit Ihren Vorgesetzten abzusprechen. Zudem bitten wir Sie, möglichst nur 1-2 Büros zu heizen, indem Sie sich mit **Kolleg\*innen Räume teilen**.
- 4. Da die Räume durch den Normalbetrieb im Schnitt 16-17°C warm sind, werden die Heizungsregler durch die Nutzer\*innen bei Wiederkehr selbst auf **Stufe 3** hochgestellt. Verkehrswege und Toiletten sollten auf der **Stufe 1** bleiben.

Hinweis: Die Räume werden nicht schneller warm, wenn Sie die Heizkörper auf 5 stellen, anstatt auf die korrekte Stellung 3. Weitere Infos zur Funktionsweise von Heizkörpern finden Sie hier.

- 5. Um auch stromseitig eine möglichst große Einsparung zu erzielen, bitten wir Sie, für die Abschaltung elektrischer Geräte zu sorgen. Kaffeemaschinen, Warmwasserboiler etc. können ebenso abgeschaltet und vom Stromnetz genommen werden wie PCs, Monitore, Drucker und Kopiergeräte (außer Ricohgeräte). Nutzen Sie, wenn vorhanden, die schaltbaren Steckdosenleisten oder ziehen Sie die Stecker aus der Steckdose, um auch die Stand-By-Verbräuche zu vermeiden.
- 6. In dieser Zeit bietet es sich zudem an, die Kühlschränke für Lebensmittel abzutauen. Denken Sie aber bitte daran, die abgeschalteten Kühlschränke einen Spalt offen stehen zu lassen, um unangenehme Gerüche und Schimmel zu vermeiden.

- 7. Für die Labore ist folgendes zu beachten: Die Digestoren und Arbeitsflächen sind vor der Weihnachtspause komplett aufzuräumen, und sämtliche Chemikalien müssen sicher in den Gefahrstoffschränken bzw. Gefahrstofflagern untergebracht werden. Bitte lassen Sie nichts in den Digestoren stehen. Die Lüftung der Digestoren wird während der Weihnachtspause abgeschaltet. Bitte denken Sie auch daran, Trockenschränke, Vakuumpumpen, Rotationsverdampfer, Analysegeräte, Heizgeräte, Heizplatten usw. in den Laboren zu Dienstschluss abzuschalten.
- 8. Bitte organisieren Sie sich in Ihren Teams. Ganz nach dem Motto "Der letzte macht das Licht aus" sollte auch der/die Erste nach den Ferien in den Teeküchen und Laboren das Wasser laufen lassen oder es zum Blumengießen nutzen.

**Checklisten** für die Vorbereitung der Büros, Teeküchen und Labore für die Betriebsferien sind unter <a href="http://www.fu-berlin.de/nachhaltigkeit">http://www.fu-berlin.de/nachhaltigkeit</a> zu finden.

## Hinweis für anwesende Bereiche:

Die **Zentralwarte** ist während der Weihnachtspause durchgehend besetzt und unter der **Nummer 55555** zu erreichen. Ebenso führen die Hausmeister und die Betriebstechnik Gebäudekontrollen durch.

Wir wünschen Ihnen einen erholsamen Urlaub und einen guten Start ins neue Jahr.

Ihr Team von der Stabsstelle Nachhaltigkeit und Energie

Wichtiger Hinweis für den 02.01.2025 Sollten am 02.01. Gebäudeteile oder einzelne Räume stark ausgekühlt sein, obwohl der Thermostatkopf am Heizkörper auf Stellung 2 gedreht wurde, melden Sie dies bitte sofort der Zentralwarte (55555), damit ein schnelles Handeln durch die zuständigen Betriebsbereiche möglich ist. Für eine zusätzliche Meldung an weihnachtspause@fu-berlin.de wären wir dankbar.

Bei Fragen oder Anregungen, erreichen Sie uns persönlich unter der Nummer 57551 oder <u>weihnachtspause@nachhaltigkeit.fuberlin.de.</u>

