

Empfehlungen zur formalen Gestaltung der Masterarbeit im Masterstudiengang für ein Lehramt an Integrierten Sekundarschulen und Gymnasien

- Abgabe in elektronischer Form im Portable-Document-Format (PDF)
per E-Mail an pruefungsbuerogs@dse.fu-berlin.de
**Die PDF-Datei muss den Text maschinenlesbar und nicht nur grafisch enthalten;
ferner darf sie keine Rechtebeschränkung aufweisen.**
- Umfang: Textteil etwa 10 000 bis 20 000 Wörter ohne Anhang,
Quellenverzeichnis etc.
- Papierformat DIN A4, einseitig bedruckt und mit Seitennummerierung
- Zeilenabstand (14 pt); im Text 1,5-zeilig und in den Fußnoten 1-zeilig
- Schriftgröße "Times New Roman" mit Schriftgrad "12" oder
- Schrifttype "Arial" mit Schriftgrad "11"
- Überschriften bis ca. Schriftgrad „14“ in Fettdruck
- Abstand vor Überschrift größer als nach Überschrift
- Fußnoten: Kennzeichnung im Text durch hochgestellte arabische Ziffern,
Abgrenzung vom Textteil durch einen kurzen waagerechten Strich,
1-zeiliger Abstand, kleinere Schriftgröße als der Textteil (mindestens 9
Punkt)
- Heftrand links mindestens 3 cm, oben und unten 3 cm, rechts 4 cm
- Absätze entsprechend gedanklicher Gliederung des Textes
- Blocksatz und entsprechende Silbentrennung wird angeraten

Reihenfolge der Bestandteile der Arbeit	Seitenkennzeichnung
1. Titelblatt	keine Seitenangabe
2. Inhaltsverzeichnis	ab Inhaltsverzeichnis durchnummeriert: Beginn mit 2
(3. Abbildungsverzeichnis)	durchnummeriert
(4. Tabellenverzeichnis)	durchnummeriert
(5. Abkürzungsverzeichnis)	durchnummeriert
6. Textteil	durchnummeriert
7. Anhang	durchnummeriert
8. Literaturverzeichnis	durchnummeriert
9. Selbständigkeitserklärung	durchnummeriert
letzte Seite	Leerblatt ohne Seitenangabe