

Anleitung Präsentation & WebEx-Meeting Altensteinstr 2 – R 104/106/107

Support:

030 – 838 61602 mailarnim22@zuv.fu-berlin.de

Für über Kabel verbundene Geräte

Wenn Sie ohne WebEx-Meeting eine Präsentation zeigen wollen, dann gehen Sie auf "Bildschirm freigeben".



Dann auf "Ansicht teilen".

	Persönlicher Raum von XXX	E
ssen	Freigeben	
tier zurverta		
Um dieses Fens	Wedienquelle Ansicht tellen Webex App verwenden	
	altalta cisco	

Um ein WebEx-Meeting einzurichten: Auf dem "CISCO" TouchPanel auf **"Webex"** tippen. Auf dem angeschlossenem Präsentationsgerät **kein WebEx-Meeting** einrichten!

Rückkopplung



Hier geben Sie die "Konferenzinfo" ein.

Webex beitreten Q Konferenzinfo suchen oder eingeben	Ses A Single Party
Konferenzinformationen finden	L'h dieses

Hier auf den Button "Beitreten" gehen.

		💓 Web	ex beitre	ten				$(\times$
	(a)	XXX @fu-berli	n.de		×)		
	(xx)	X @fu-berlin.c	le		Beitreten			
	Persö	nliche Raume						
	8	XXX XX.fu berlin			Beitreten			
q w e	r	t z	u	1	0	р	ü	\otimes
a s	d f	9	h		•	ö	ä	-
<u>л у х</u>	c	v b	n	m				~
	.7123	•			0	.com		Beitreten

Unter 1. Kommen Sie in die Kamerasteuerung, die in dem PDF **"Raumsteuerung"** beschrieben ist. Bei 2. Bei **GRÜNEM** LICHT, ist der Ton aktiviert. Bei **ROTEM** LICHT, ist der Ton nicht aktiviert. Bei 3. Lässt sich die Lautstärke ändern.

Unter 4. Auf "Freigeben" klicken, um Ihren Inhalt für das WebEx Meeting freizugeben.

	Persönlicher Raum von XXX	08:41 🗉
enster zu verlas	Video beenden Freigeben Hand heben Aufzeich- nen verla	erenz ssen
un dieses F	Layout (Reaktionen & Teilnehmer)	
	-dulla cisco	

Um Ihren Inhalt im WebEx Meeting anzuzeigen, auf "Ansicht teilen" gehen.



Wenn Sie Ihren Inhalt aus dem Meeting nehmen wollen, auf "Freigabe beenden" gehen.



Um das Meeting zu beenden "Konferenz verlassen" anklicken



Support: 030 – 838 61602 mailarnim22@zuv.fu-berlin.de

Ihre Medientechnik