

Freie Universität Berlin, Zentrale Universitätsverwaltung, Abteilung II,
Kaiserswerther Str. 16 - 18, 14195 Berlin

An
alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
der Freien Universität Berlin

Abteilung II - Leitung
Garystraße 65
14195 Berlin

Telefon +49 30 838-53096

Fax +49 30 838-453096

E-Mail ellen.yousufzad@fu-berlin.de

Internet www.fu-berlin.de

Bearb.-Zeichen II 10

Bearbeiter/in Frau Yousufzad

10.05.2016

Verfahrensumstellung zum Bezug des Firmentickets im Verkehrsverbund Berlin-Brandenburg (VBB)

Sehr geehrte Mitarbeiterin, sehr geehrter Mitarbeiter,

die Freie Universität Berlin hat im Januar 2004 eine Rahmenvereinbarung über den Bezug eines Jobtickets abgeschlossen, das Sie seit dem 01.03.2004 erhalten können. Sie können ab dem 01. Februar 2014 monatlich ein Jobticket-Abonnement abschließen.

Als Anlage fügen wir einen Antrag für den Bezug des Jobtickets des Verkehrsverbundes Berlin Brandenburg (VBB) bei.

Eine Informationsbroschüre ist im Internet unter http://www.fu-berlin.de/sites/abt-2/service/jobticket/Infobroschuere_Jobticket_06_2016.pdf und das Faltblatt unter http://www.fu-berlin.de/sites/abt-2/service/jobticket/Firmenticket_Faltblatt_2016_06.pdf einzusehen.

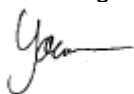
Bitte füllen Sie den Antrag bei Interesse aus und senden Sie diesen mit einem aktuellen Passfoto für die Trägerkarte umgehend an die Zentrale Universitätsverwaltung II 1. Ohne die Trägerkarte sind die Wertabschnitte für das Job-Ticket ungültig. Die Trägerkarte werden wir Ihnen an die Dienstanschrift senden.

Die Unterlagen werden in der Abteilung II zunächst gesammelt. Ihre zuständige Personalstelle wird die Richtigkeit Ihrer Angaben bestätigen. Danach gehen die Antragsunterlagen an die S-Bahn Berlin GmbH. Die S-Bahn wird die Abbuchung der Beträge von Ihrem angegebenen Konto durchführen.

Die Wertmarken werden Ihnen rechtzeitig einmal jährlich direkt von der S-Bahn an Ihre Privatadresse gesandt.

Mit freundlichen Grüßen

Im Auftrag



Yousufzad