

Fragebogen zum Anerkennungsprozess an den Fachbereichen

Fachbereich: Biologie, Chemie, Pharmazie

Fach / ggfls. Studiengang: Biologie

Vor dem Auslandsaufenthalt

Formular	Vorgang	Ansprechpartner/in
Erasmus: Learning Agreement, (Modulbeschreibung Gastuniversität)	Erasmus: Studierender -> Studienbüro Biologie -> Prüfungsausschuss - > Rückmeldung an Studierende (beim Master wenden sich die Studierenden direkt an den Prüfungsausschuss)	Erasmus: Studienbüro Biologie Prüfungsbüro Prüfungsausschuss
Direktaustausch: keines	Direktaustausch: Studierender -> Prüfungsbüro - > Prüfungsausschuss	Direktaustausch: Prüfungsbüro, Prüfungsausschuss

Während des Auslandsaufenthalts

Formular	Vorgang	Ansprechpartner/in
Erasmus: geändertes Learning Agreement, (Modulbeschreibung Gastuniversität)	Erasmus: Kurswahl von der Partneruniversität bestätigen lassen, Änderungen der Kursbelegung mit Ansprechpartner FUB abstimmen	Erasmus: Studienbüro Biologie / Erasmusbeauftragter,
Direktaustausch: keines	Direktaustausch: Studierender -> Prüfungsbüro - > Prüfungsausschuss	Direktaustausch: Prüfungsbüro, Prüfungsausschuss

Nach dem Auslandsaufenthalt

Formular / einzureichende Unterlagen	Vorgang	Ansprechpartner/in
Erasmus: Transcript of Records, Einzelleistungsnachweise	Erasmus: Direktaustausch: Vorlage beim Prüfungsbüro -> Vorlage beim Prüfungsausschuss -> Anerkennung durch den Prüfungsausschuss	Erasmus: Direktaustausch: Prüfungsbüro, Prüfungsausschuss

Voraussetzungen / Kriterien für die Anerkennung von im Ausland erbrachten Studien- und Prüfungsleistungen: Gleichwertigkeitsprüfung: Kompetenzziele, Inhalte, zeitlicher Umfang