

Übergang zwischen Bachelor und Master of Education

Elias Boike

Tutor Grundschulpädagogik

Adrian Lehne

Studienbüro DSE



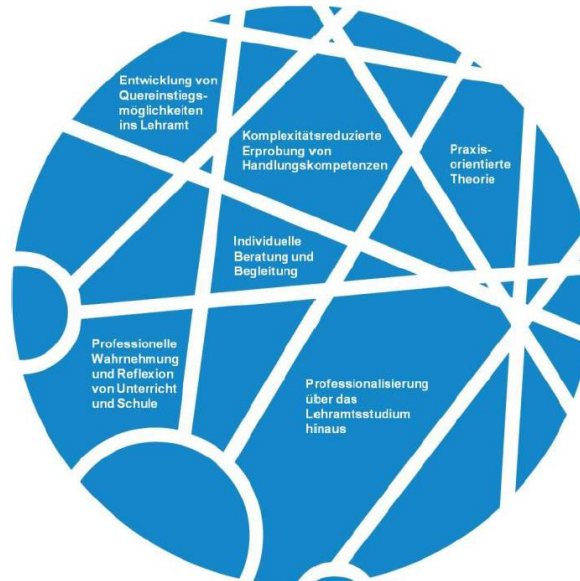


Tag der Lehrkräftebildung



Wege zur professionellen Lehrkraft – von der Wissenschaft in die Schule und zurück

Tag der Lehrkräftebildung 2017



- 13:30 **Begrüßung**
Keynote von Prof. Dr. Olaf Köller, Leibniz-Institut für die Pädagogik der Naturwissenschaften und Mathematik (IPN)
- 14:30 **Galeriedialoge**
Austausch über neue Ideen und Konzepte der Lehrkräftebildung an der Freien Universität Berlin
- 15:30 **Kaffeepause**
- 16:15 **Absolvent*innenfeier**
- 17:00 **Sektempfang**

Wann?	14.06.2017 13:30-17:00
Wo?	Silberlaube, Hörsaal 1a Habelschwerdter Allee 45 14195 Berlin-Dahlem

Bewerbung und 2/3-Bescheinigung

Bewerbungsablauf

- Bewerbung erfolgt [online](#)
- Zeitraum 01.07. bis zum 15.08.
- Keine automatische Überschreibung in den Master
- Bachelorzeugnis oder 2/3-Bescheinigung erforderlich
- Fächerkombination des Bachelors wird weitergeführt
 - ISS/GYM:
 - 90LP-Hauptfach → Fach 1
 - 60LP-Modulangebot → Fach 2
- FU Studierende müssen kein Transcript of Records abgeben
- Fragen zum Bewerbungsverfahren und –portal beantwortet der [Info-Service](#)

Studierende mit „altem“ Bachelor in Grundschulpädagogik

Studieren Sie in der „alten Studienordnung“ mit Kernfach und
Modulangebot?

Kernfach UdK + Nebenfach GSP → Vertiefungsfach UdK + Studienfächer
Deutsch und Mathematik

Kernfach GSP + **Nebenfach Deutsch** → Vertiefungsfach: Deutsch +
Studienfächer Sachunterricht (Gewi) und Mathematik

Kernfach GSP + **Nebenfach Mathematik** → Vertiefungsfach: Mathematik
+ Studienfächer Sachunterricht (Gewi) und Deutsch

Kernfach GSP + **Nebenfach Nawi** → Vertiefungsfach: Sachunterricht
(Nawi) + Studienfächer Deutsch und Mathematik

Kernfach GSP + **Nebenfach Sozialkunde** → Vertiefungsfach:
Sachunterricht (Gewi) + Studienfächer Deutsch und Mathematik

Kernfach GSP + **Nebenfach Englisch** → Vertiefungsfach: Englisch +
Studienfächer Deutsch und Mathematik

Kernfach GSP + **Nebenfach Französisch** → Vertiefungsfach:
Französisch + Studienfächer Deutsch und Mathematik

2/3-Bescheinigung

- Dient als Ersatz für das Bachelorzeugnis
- Ausstellung vom Prüfungs- oder Studienbüro des Hauptfaches (**GSP**: Prüfungsbüro Grundschulpädagogik)
- Voraussetzungen:
 - Module im Umfang von 120 LP müssen abgeschlossen sein
 - Alle Studienleistungen müssen absolviert sein
 - Ausstehende Prüfungsleistungen sind möglich
 - Anmeldung der Bachelorarbeit (BA) sollte vor der Bewerbung erfolgen
- Zur Rückmeldung zum 2. Mastersemester (Sommer) ist das Bachelorzeugnis zwingend erforderlich

Anmeldung Bachelorarbeit (**GSP**)

- Der Antrag auf Zulassung zur BA kann jederzeit im Prüfungsbüro abgegeben werden
- Das Antragsformular befindet sich auf der DSE Webseite
- Die Zulassung kann umgehend erfolgen sobald die Bestätigung beider Prüfer*innen und das Thema vorhanden sind
- Das Thema muss von Prüfer*innen und Prüfungsausschuss bestätigt werden
- Bei fehlenden Unterschriften werden Prüfer*innen zugewiesen

Empfohlene Fristen (**GSP**)

Antrag zur BA abgeben: 30.06.17

Bearbeitungszeit: 07.07.-29.09.17 (12 Wochen)

Beurteilungsfrist: 30.09.-28.10.17 (4 Wochen)

Beginn Semesterferien: 24.07.17 (Dozierende sind u.U. im Urlaub)

Wichtige Hinweise

- Das Fehlen des Bachelorzeugnisses zur Rückmeldung zum SoSe 2018 (2. Mastersemester) führt zu einer Rückstufung in den Bachelor
 - Buchungen von Masterveranstaltungen über Campus Management sind nicht möglich
 - Der Platz im Praxissemester ist nur für Masterstudierende im 3. Fachsemester garantiert
- Bei Abschluss der BA nach dem 30.09. sollten Sie sich bezüglich des BAföG beim Studierendenwerk informieren

Studienorganisation im Master

Prüfungsbüros

Für den Masterstudiengang für das **Lehramt an Grundschulen**

Frau Iven, Frau Lomm (Raum KL 24/206)

Sprechstunde

Di: 10:00 – 12:00

Do: 10:00 – 12:00

Außerhalb der Sprechstunde

Tel.: (030) 838 - 552 72 / 552 69

E-Mail: pruefungsbuerogs@dse.fu-berlin.de

Für die Lehramtsmasterstudiengänge **ISS/Gym**

Frau Sommer, Frau Schubert (Raum KL 24/216)

Sprechstunde

Di: 10:00 – 12:00

Do: 10:00 – 12:00

Außerhalb der Sprechstunde

Tel.: (030) 838 – 61 439 / 584 80

E-Mail: pruefungsbuero@dse.fu-berlin.de

Die Aufgaben des Prüfungsbüros

- Beratung bei Fragen zu Prüfungsangelegenheiten
- Anmeldung zu Masterarbeitsverfahren
- Bestätigung von Leistungsnachweisen
- Erstellung von Leistungsnachweisen und Abschlussdokumenten
- Annahme von Anträgen an den Prüfungsausschuss (z. B. Anerkennungen von Studienleistungen)
- An-, Ab- und Ummeldungen von Lehrveranstaltungen in CM

Studienberatung

Für den Masterstudiengang **Lehramt an Grundschulen**

Tutoren für die Grundschulpädagogik (KL 23/132)

Sprechstunde

Do 11:00 – 13:00

Außerhalb der Sprechstunde

tutorgsp@zedat.fu-berlin.de

Für die Lehramtsstudiengänge **ISS/GYM**

Tutoren für die Fächer

<http://www.fu-berlin.de/sites/dse/ueber-uns/team/tutoren/index.html>

Studienbüro der Dahlem School of Education

Adrian Lehne (KL 24/208)

Sprechstunde

Di 10:00 – 12:00

Do 10:00 – 12:00

Außerhalb der Sprechstunde

Tel: (030) 838 - 63246

studienbuero@dse.fu-berlin.de

Was muss ich über meine Prüfungsakte wissen?

Wichtige Infos zu Ihrer Prüfungsakte

Ihre Mithilfe beim Führen der Prüfungsakte erleichtert eine reibungslose Prüfungsorganisation!

- Informieren Sie sich in den für Sie geltenden Studien- und Prüfungsordnungen über Prüfungsanforderungen und Leistungspunkte.
➔ zur Übersicht: siehe Checklisten ([GSP](#) & [ISS/Gym](#)) auf der DSE-Website
- Bitte prüfen Sie auch regelmäßig Ihr Noten- und Punktekonto.
- Informieren Sie Ihre Dozierenden in fachwissenschaftlichen Seminaren zu Beginn einer Veranstaltung darüber, dass Sie Studierende der Lehramtsmasterstudiengänge sind.

Ihre Mithilfe bei der Prüfungsakte

- Füllen Sie den jeweils geltenden [Beurteilungsbogen](#) vor der Prüfung bzw. der Abgabe der Hausarbeit online aus und geben ihn zusammen mit der Prüfung oder der Hausarbeit ab.
- Informieren Sie Ihre Dozierenden, dass die Beurteilungsbögen ausgefüllt und unterschrieben zusammen mit den erbrachten Prüfungsleistungen ins jeweilige Prüfungsbüro geschickt werden müssen.

Der Beurteilungsbogen

- Für jede Prüfungsleistung wird ein Beurteilungsbogen im Prüfungsbüro eingereicht.
- Die Beurteilungsbögen werden zusammen mit den Prüfungsleistungen aufbewahrt.
- Akteneinsicht ist nach vorheriger Absprache möglich.

Lehramtsmasterstudiengang ISS <input type="checkbox"/> Gym <input type="checkbox"/> GS <input type="checkbox"/> Beurteilungsbogen einer schriftlichen Prüfungsleistung Hausarbeit <input type="checkbox"/> Klausur <input type="checkbox"/> Portfolio <input type="checkbox"/> Sonstiges: <input type="checkbox"/> 1. Versuch <input type="checkbox"/> 1. Wdh. <input type="checkbox"/> 2. Wdh. <input type="checkbox"/> 3. Wdh. <input type="checkbox"/> <small>ACHTUNG: Der 3. Wiederholungsversuch muss von mind. zwei Prüfer/innen abgenommen werden!</small>	
Name, Vorname:	Matrikelnummer:
LV-Titel:	LV-Nr.:
Zugehörig zum Modul:	Prüfungsdatum:
1. Prüfer/in:	2. Prüfer/in:

Schriftliche Begründung – siehe Anlage :

Moduleilnote:

Regelmäßige Teilnahme:

Benotung Moduleilnote: 1,0; 1,3; 1,7; 2,0; 2,3; 2,7; 3,0; 3,3; 3,7; 4,0/5,0

Modulnote:

aktive Teilnahme:

Benotung Modulnote: 1,1; 1,2; 1,3; 1,4; 1,5; 1,6; 1,7; 1,8; 1,9; 2,0; 2,1 bis 4,0/5,0

Datum, Unterschrift des Prüfers / der Prüferin

Datum, Unterschrift des 2. Prüfers / der 2. Prüferin (nur bei 3. Wiederholungsversuch!)

Bitte zurück an:
 Dahlem School of Education
 Prüfungsbüro Lehramtsmaster KL 24/216 oder
 Prüfungsbüro Grundschulpädagogik KL 24/208
 Habelschwerdter Allee 45, 14195 Berlin

Willkommen auf den Seiten der Dahlem School of Education!



Die Dahlem School of Education (DSE) organisiert und koordiniert die praxis- und forschungsorientierte Lehrkräftebildung an der Freien Universität
Bildquelle: Bernd Wannemacher

Die Dahlem School of Education (DSE) organisiert und koordiniert die Lehrkräftebildung an der Freien Universität und löst darin das Zentrum für Lehrerbildung (ZfL) ab.

Sowohl Studieninteressierte als auch bereits bei uns Studierende im Bachelor und Master finden Informationen zu unseren Studiengängen, zu Angeboten über das reguläre Lehramtsstudium hinaus, zur Anrechnung von Leistungen sowie zum Übergang in den Vorbereitungsdienst.

Darüber hinaus informiert diese Website darüber, wie die DSE in den Bereichen [Forschung](#), [Vernetzung](#) und [Weiterentwicklung](#) in der Lehrkräftebildung innerhalb und außerhalb der Universität aktiv ist.

Außerdem erfahren Sie auf den folgenden Seiten etwas zu unseren [Gremien](#), [Mitgliedern](#), unserem [Team](#) sowie dem [Qualitätsmanagement](#) in der Lehrkräftebildung. Auch zentrale Projekte, die aktuell an der Freien Universität laufen und eine Rolle für die Forschung, Vernetzung und Weiterentwicklung der Lehrkräftebildung spielen, möchten wir Ihnen vorstellen: [K2teach](#), [FUMQua](#) bzw. [die Mentoring-Qualifizierung](#) sowie [Sprachen Bilden Chancen](#).



Einstieg ins Lehramtsstudium

- ▶ Online-Studienfachwahl-Assistent BA Grundschulpädagogik
- ▶ Online-Studienfachwahl-Assistent BA ISS/Gymnasium
- ▶ Informationen zur Studienbewerbung
- ▶ Informationen zum Studieneinstieg

Informationsveranstaltungen

- ▶ UNI IM GESPRÄCH
- ▶ InFU tage
- ▶ Orientierungswoche


Studienangebot im Lehramt


- ▶ Bachelor Grundschulpädagogik
- ▶ Bachelor ISS/Gymnasium
- ▶ Master Grundschulpädagogik
- ▶ Master ISS/Gymnasium
- ▶ Modellversuch Quereinstiegs-Master
- ▶ Aktuelles Vorlesungsverzeichnis


Wichtige Anlaufstellen

- ▶ Bewerbung und Zulassung: Studierenden-Service-Center
- ▶ Prüfungsangelegenheiten: DSE-Prüfungsbüro
- ▶ Beratung zum Studienverlauf und zu Anrechnungen: Tutor_innen und Studienbüro
- ▶ Praxissemester: Praktikumsbüro

DSE-Website: Über die DSE

Direktzugang 

Informationen für 

mit Google™ suchen ... 

DAHLEM SCHOOL OF EDUCATION

ÜBER DIE DSE BACHELOR MASTER FORSCHUNG VERNETZUNG WEITERENTWICKLUNG

Zur Übersichtsseite Über die DSE

[Startseite](#) > [Dahlem School of Education](#) > [Über die DSE](#) > [Kontakt zum Team](#)

Leitung	Geschäftsführung
Gremien >	Administration
Mitglieder	Studienbüro
Kontakt zum Team >	Praktikumsbüro ablen sowie die Leitung der Servicebereiche
Qualitätsmanagement	Prüfungsbüros Die Servicebereiche des Zentralinstituts sind mit den
	Studentische Mitarbeiter_innen auf
	FUMQua-Team tmittel, Raum- und Lehrplanung, sowie die
	Tutor_innen gsangebot des Zentralinstituts und koordiniert die
	Überschneidungsfreiheitsprüfung für das Lehrgang...
	Das Prüfungsbüros koordinieren das Prüfungsgeschehen an der Freien Universität und setzen die Beschlüsse des Prüfungsausschusses um.
	Das Studienbüro ist zentraler Ansprechpartner bei
	Die Administration übernimmt allgemeine Aufgaben und die Unterstützung der Gremienarbeit.
	Das Praktikumsbüro ist für die Organisation des Praxissemesters, das entsprechende Beratungsangebot und die Entwicklung und Durchführung des Vergabeverfahrens für die Praktikumsplätze zuständig.

- Die **Prüfungsbüros** koordinieren das Prüfungsgeschehen an der Freien Universität und setzen die Beschlüsse des Prüfungsausschusses um.
- Die Arbeit der Servicebereiche wird zudem durch die **Studentischen Mitarbeiter_innen** unterstützt.
- Die **Tutor_innen** unterstützen die Studierenden fachspezifisch bei Beratungen zum Studienverlauf und Studienalltag.

A B C G H K L M N P S T V W Ö Nur Professor/inn/en

mindestens zwei Zeichen eingeben...

Namen Alles durchsuchen

38 Mitarbeiter/innen

DSE-Website: Master

DAHLEM SCHOOL OF EDUCATION

[ÜBER DIE DSE](#) [BACHELOR](#) **MASTER** [FORSCHUNG](#) [VERNETZUNG](#) [WEITERENTWICKLUNG](#)

Zur Übersichtsseite Master

[Startseite](#) > [Dahlem School of Education](#) > [Master](#)

Interesse am Lehramtsstudium

Angebote für Studierende >

MA Grundschule

ann finden Sie hier Informationen für eine erste
ster of Education studieren, bieten Ihnen die
und Ansprechpartner_innen zu den folgenden

MA Integrierte Sekundarschulen/Gymnasien

Anrechnungen

Praxissemester

Masterarbeit

undarschulen, Masterstudiengang für das

Quereinstiegs-Master

Weiterbildender Masterstudiengang

Übergang in den Vorbereitungsdienst

Welche Angebote wir für Sie neben Ihren regulären Veranstaltungen haben, finden Sie ebenfalls auf den folgenden Seiten.



Studien & Prüfungsordnungen, Checklisten, Verlaufspläne, etc.

- GSP &
- ISS/GYM